



# Tüzük

Uluslararası Geri Dönüşüm İşçileri Birliği

Tüzüğün güncellenen bu versiyonu, Uluslararası Geri Dönüşüm İşçileri Derneği'nin 17 Ekim 2022'deki tüzük toplantısında onaylanan değişiklikleri içermektedir. İngilizce haline <https://globalrec.org/constitution> 'den ulaşılabilir.

<b>Giriş</b>	<b>3</b>
<b>0. İsim</b>	<b>4</b>
<b>1. Misyon</b>	<b>4</b>
<b>2. Amaçlar ve Hedefler</b>	<b>4</b>
<b>3. Kapsam</b>	<b>6</b>
<b>4. Üyelik</b>	<b>7</b>
<b>5. Üyeliğin Sona Erdirilmesi</b>	<b>7</b>
<b>6. Üyelik Aidatları</b>	<b>8</b>
<b>7. Merkezi Koordinasyon</b>	<b>8</b>
7.1 Kongre	8
7.2 Yürütme Kurulu	9
7.3 Görevliler(Çalışanlar)	10
7.4 Yürütme Kurulu ve Görevlilerin Seçilmesi	12
7.5 Görevlilerin Görevden Alınması	12
7.6 Geçici Görevliler	13
7.7 Sekreteryaya	13
<b>8. Mali Yönetim</b>	<b>13</b>
<b>9. Üyelerin Görevleri</b>	<b>15</b>
9.1 Dernek ve Üyeler Arasındaki İlişkiler	15
9.2 Üyelerin Görevleri	15
<b>10. Tüzüğün Yorumlanması</b>	<b>16</b>
<b>11. Değişiklikler</b>	<b>16</b>
<b>12. Yetkililerin/Liderlerin Tazmin Edilmesi</b>	<b>16</b>
<b>13. Feshetme</b>	<b>16</b>
<b>14. Ek Düzenlemeler</b>	<b>17</b>

# Giriş

Bizler; dünyanın dört bir yanında, farklı bölgelerde örgütlenen *kağıt işçileri, atık toplayıcıları, geri dönüşümcüleri, çöpçüleri, hurdacıları* olarak, yürüttüğümüz karşılıklı tartışmaları ve kolektif gücümüzün emeği olan çalışmalarımızı aşağıdaki tüzük temelinde birleştiriyoruz.

Yıllardır; sermaye birikimini amaç edinen, kendine hoş gelmeyen dışlayan, karşıt duranı yok eden bir sistemin eseri olan bizler, çevremize aşırı saldırgan tutumlarla bulunan ve yaşamımızın her alanını tehlikeye atan bir dünyada hayatta kalabilmek için kendi çalışma yöntemlerimizi oluşturuyoruz. Bir araya gelerek, tartışmalar yürüterek ve örgütlenerek; hakkımız olan ücretlerin alınması, işimizin ve emeğimizin tanınması gibi bizden esirgenen haklar için mücadele ettik, ediyoruz.

Tüzüğümüz, aldığımız toplantılarımızdaki tartışma süreçleri ve verilen kararlar etrafında şekillenmektedir. Bunlar, sistematik bir şekilde dışsallaştırılmış işçilerin hakları için birleşik mücadelemizde kullandığımız bir dizi ilkeyi de beraberinde getirmiştir: Baskılara karşı ve özgürleşme için bir araç olarak gördüğümüz gerçek demokrasi; katılımcı ve öncülük eden sendikal örgütlenme; temsil ettiğimiz tüm işçiler tarafından meşrulaştırılmış kolektif örgütlenme yöntemleri; eşitlik ve adaletin esası olarak dürüstlük ve şeffaflık; hedeflerimizin güncel tutulması ve geliştirilmesi için dengeleme ve özelleştirme süreçleri; hepimizin evi olan dünyanın korunması; güç kullanımının daha az gücü olanlara karşı bir hizmet biçimi olarak kullanılması lüks, israf ve insanlıktan çıkaran kâr arayışına karşı sadelik ve eşitliğin mücadelesinin verilmesi.

Tüzüğümüzde, derneğimizin amaç ve hedeflerini, kapsamını ve farklılıklarını, mücadele araçlarımızın kapsamını, örgütsel ilkelerimizi ve kuruluş şartlarımızı, merkezi koordinasyon yapımızı, görev alanların görevlerini ve bağlı kuruluşlarımızın hak ve görevlerini yeniden düzenliyor, belirtiyor ve onaylıyoruz.

Hoşgörü, kolektif çaba ve barış kültürünü geliştirmek için ciddi bir kararlılıkla, işimize değer vermeyi, işçilerimiz için onurlu bir yaşam kurmayı, dünyamızı korumayı ve iyileştirmeyi vaat ediyor ve örgütlenmemizi bu dernek etrafında gerçekleştiriyoruz.

# 0. İsim

Uluslararası Geri Dönüşüm İşçileri Derneği

## 1. Misyon

Kağıt işçilerini temsil eden bir yapı ve onların sözcüsü olarak kurulan dernek, dünyadaki kağıt işçilerinin çalışma ve yaşam koşullarını iyileştiren kamu politikalarının düzenlenmesini, kağıtçıların emeklerinin ve işlerinin tanınmasının mücadelesini verecektir.

## 2. Amaçlar ve Hedefler

Derneğin amaçları ve hedefleri aşağıdaki maddelerden oluşmaktadır:

- 2.1 Kağıt işçilerinin ağlarını güçlendirmek ve haklarının tamamına ulaşmak amacıyla uluslararası, bölgesel, ulusal ve yerel düzeylerde kağıtçıların saygınlığını desteklemek;
- 2.2 Dernek üyelerinin kağıt işçilerini ulusal ve yerel düzeyde temsil etmesini sağlamak,
- 2.3 Atık yönetiminin bütünleştirilmesi sürecine kağıtçıların da katılımını sağlayarak, hükümetin tüm kademelerinin kağıt işçilerinin taleplerini dinlemesini, dikkate almasını ve dönüş yapmasını sağlayacak stratejiler üzerinde çalışarak, kağıt işçilerinin kapasitesini ve öncülük pozisyonunu her düzeyde geliştirmek ve güçlendirmek;
- 2.4 Dünyanın dört bir yanındaki kağıt işçilerini, kolektif olarak haklarını savunabilmeleri için öz örgütlülükler kurmaları ve karar mekanizmalarında yer almaları için desteklemek ve yardım etmek;
- 2.5 Farklı bölgelerdeki kağıt işçileri ve kayıt dışı olan kağıt işçileri arasındaki sınıfsal farkın bilincinde olarak, en yoksul ve ayrımcılığa en fazla maruz kalan kağıtçıların yaşam ve çalışma koşullarına öncelik vermek;
- 2.6 Üye kurumlardaki demokratik süreçleri desteklemek ve tavsiyelerde bulunmak;
- 2.7 Kağıt işçilerinin çevresel emeklerini karşılayan adil bir ücret almasını için çalışmak. Bu adil ücretlendirme, değer sürecinde kağıt işçilerinin büyüme hakkı ve her bir işçinin asgari ücret almasının garanti alınmasıyla yapılacaktır;
- 2.8 Kağıt işçilerini yaşadıkları bölgelerde karar mekanizmalarında olmalarını ve katı atık yönetimi, sıfır atık, genişletilmiş üretici sorumlulukları, kentsel planlama ve çevre mevzuatı gibi konularda önemli bir rol oynamalarını sağlamak;
- 2.9 Kağıtçıların atıklara olan erişimini geliştirerek, atık yönetimi ve geri dönüşüm sistemlerine dahil edilerek geçim kaynaklarının korunmasını sağlamak. Hükümetin

kağıt işçilerinin seslerini, taleplerini duymasını sağlayacak stratejiler üzerinde çalışmak ve ortak katılımı desteklemek;

2.10 Kağıt işçilerinin geri dönüşüm, atık yönetimi, çevrenin korunması ve iklim değişikliğinin azaltılmasına katkıda bulunmaları hakkında yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bir bilinç yaratmak ve bu katkılar için kağıt işçilerine devlet destekli geri dönüşüm ücreti ödenmesi için mücadele etmek;

2.11 Tüm kağıt işçilerinin zehirli ve tehlikeli maddelerden arındırılmış, sağlıklı ve güvenli çalışma ortamlarına sahip olmalarını sağlamak, kağıt işçilerinin üretimdeki ve malzemelerindeki değişikliklerle ilgili olumsuz sağlık sonuçlarından korunmalarını, olağan durumlar için kağıtçıların sağlık sigortalarına erişimlerini sağlayan programlar geliştirmek ve bu alanlarda hareketi güçlendirmek;

2.12 Dünyanın tüm bölgelerindeki kağıt işçilerinin yaşa ve cinsiyete göre ayrılmış, kağıtçıların gerçekliğinin evrensel çapta görülebileceği ve derinlemesine incelenebileceği bir veritabanı oluşturmak;

2.13 Kağıt işçilerinin haklarını savunmalarını sağlayacak ve haklarını koruyacak etkili örgütlenme biçimlerine dair bilgileri belgelemek ve bunların dağıtılmasını sağlamak.

2.14 Mevcut haliyle gençlik örgütlenmeleri olmayan kurumları, kendi içlerinde gençlik örgütlenmelerini kurmaya yönlendirmek ve bu gençlik örgütlerinde engelli insanların da olmasını sağlamak;

2.15 Polis ve diğer devlet güçleri, kurumlar tarafından kağıt işçilerine yönelik gerçekleştirilen ayrımcılığa, tacize ve saldırılara karşı durmak;

2.16 Kağıt işçilerinin çocuklarının eğitime ulaşmalarını kolaylaştırmak, çocuk işçiliğinin ortadan kalkması amacıyla çocuklara yönelik imkanların geliştirilmesi için hükümetlerle ve diğer kuruluşlarla birlikte hareket etmek;

2.17 Yerel, ulusal, bölgesel ve uluslararası düzeylerde atık yakma gibi sürdürülemez atık yönetimi uygulamalarına karşı çıkmak; (Yakmaya Hayır)

2.18 Atık yönetimi ve geri dönüşüm sektörlerinde kağıt işçilerinin geçim kaynaklarını tehlike altında bırakan ticaret uygulamalarının ortadan kaldırılması için çalışmak;

2.19 Tüm kağıt işçileri için kimlik, sosyal yardım, sosyal güvenlik ve toplumsal cinsiyete duyarlı donanımların geliştirilmesini sağlamak;

2.20 Uluslararası kuruluşlar ve örgütlerle bulunan ortak alanlarda işbirliği halinde olarak, kayıt dışı kağıt işçileri ve sendikaların temsiliyetini gerçekleştirmek;

2.21 Kağıt işçileriyle ve derneğimizle dayanışan STK'lar, üniversiteler, araştırma şirketleriyle ortaklık içerisinde olmak;

2.22 Tüzükte ayrıntıları verilen temel amaçlar doğrultusunda, bağış toplama gibi çeşitli yollarla kaynakların elde edilmesi ve dağıtılmasını uzlaşmayla ve şeffaf mekanizmalar yoluyla yönetmek, idare etmek, dağıtmak ve denetlemek.

## 3. Kapsam

Uluslararası Geri Dönüşüm İşçileri Derneği, kağıt işçilerinin sendikası olarak görülmektedir. Kapsamı, içerisinde bulundurduğu örgütler bünyesinde çevre tanıtımı, idari destek ve diğer görevleri yürüten kağıtçılar da dahil olmak üzere, dünya genelinde faaliyet yürüten kağıtçı örgütler ve onlara bağlı olan alt örgütlerin desteklenmesi için mücadele eden kağıt işçileridir.

3.1 Dernekte kağıt işçileri aşağıdaki maddelerdeki gibi tanımlanmaktadır:

- a. Geri dönüştürülebilir maddelerin (kağıt, plastik, metal, cam, vb.) toplanması, ayrıştırılması, tasnifi ve satışında gayri resmi veya yarı resmi olarak kendi adına çalışan kişiler;
- b. Gezici atık toplayıcılar, geri dönüştürülebilir maddelerin taşınması, ayrıştırılması ve satılmasıyla uğraşan kayıt dışı/yarı resmi kağıt işçileri, kayıt dışı veya yarı resmi ayrıştırma/geri kazanım/geri dönüşüm sektöründe taşıma veya ayrıştırma yapan kayıt dışı çalışanlar veya belediye atık yönetim sistemlerinde görev alan ve geri dönüştürülebilir maddeleri ayrıştırmaya ve satmaya devam eden işçiler
- c. Geri dönüşüm örgütlerinde çevre tanıtımı, çevre korunması, sağlık programları, toplumsal cinsiyet programları vb. alanlarda yeni görevler üstlenen eski kağıt işçileri.

3.2 Örgütlenme Tipi

Aşağıdakilerden her birine uyan yerel, ulusal veya bölgesel kurumlar derneğe üye olabilir:

- a. Demokratik ve şeffaf olmalı;
- b. Üyelik temelli olmalıdır. Kooperatifler, dernekler, sendikalar vb. gibi kağıt işçilerinin kontrolünde olmalıdır.
- c. Kayıt dışı kağıt işçilerini temsil etmeyi öncelermelidir.
- d. Üyelerinin sosyo-ekonomik durumlarını iyileştirmeyi ve etiketlenmeyi ortadan kaldırmayı amaçlamalıdır.
- e. İnsan Hakları Evrensel Beyanamesi'nin 1948 kabul edilen temel insan hakları ilkelerine bağlı kalmalıdır.
- f. Demokratik ve yasal ilkelere bağlı kalan bir tüzük ve üyelerin onayladığı düzenli mali raporlara sahip olmalıdır.

## 4. Üyelik

4.1 Uygun olan her kurum, gerekli belgeler ve dökümanlarla birlikte yazılı olarak başvuru yapabilir; (bkz. Ek Düzenlemeler)

4.2 Üyelik, başvuru sahibinin uygunluğuna ilişkin olarak o ülkedeki veya bölgedeki mevcut üyelerin geri bildirimlerine/onaylamalarına dayalı olarak doğrulanacaktır;

4.3 Yürütme Kurulu, tüzükte yer alan üyelik şartlarına dayanarak başvuruyu kabul etmeye veya reddetmeye karar verecektir;

4.4 Madde 3'e uygun olarak başvuru sahibi kurumların gerçekliğini doğrulamak için bir çerçeve ve kapsam geliştirilecektir;

4.5 Bir kuruluşun oyları, o kuruluşa ait aktif üye sayısına dayalı, bu sayılarla orantılı temsil ilkesine göre belirlenecektir;

4.6 Birçok alt dalı olan çok örgütlü kurumlar (yukarıdaki Madde 3.2(c)'ye göre) kağıt işçileri bileşenlerinden gelen üyeler tarafından temsil edilecektir;

4.7 Üyeliğin yenilenmesi, yıllık üyelik aidatlarının ödenmesine ve Dernek'e karşı diğer yükümlülüklerin yerine getirilmesine bağlı olacaktır.

## 5. Üyeliğin Sona Erdirilmesi

5.1 Herhangi bir üye kurum, en az üç (3) ay önceden Yürütme Kuruluna yazılı olarak bildirimde bulunmak koşuluyla üyeliğini bitirebilir. Üyeliğin sona erdirilmesi durumunda, ayrılan üye kuruma hiçbir geri ödeme yapılmayacaktır;

5.2 Üye kurumlardan biri, tüzük maddelerini ve ilkelerini ihlal ettiği, Madde 4 uyarınca artık uygun olmadığı, derneğin veya genel olarak kağıt işçilerinin çıkarlarına aykırı hareket ederse üyeliği askıya alınabilir veya üyelikten ihraç edilebilir;

5.3 Yürütme Kurulu, Madde 5.2'de yer alan gerekçeleri göstererek herhangi bir üye kuruluşu üyelikten ihraç edebilir veya üyeliğini askıya alabilir. Yürütme Kurulu, adalet ilkelerine uyacak, üyeye sunulan ihraç veya askıya alma önerisi hakkında görüş bildirmesine izin verecektir. Böyle bir soruşturma, şu anda Yürütme Kurulunda görev yapmayan, aynı kuruluştan veya bölgeden seçilmiş bir üyeye sahip üye kuruluşlardan oluşan bağımsız bir ekip tarafından yapılacaktır. Bu kararın kongre tarafından bir sonraki oturumunda onaylanması gerekecektir. Askıya alınan veya ihraç edilen bir üye kuruluş, kongrenin kararına kadar derneğin üyesi olma uygunluğunun devam ettiğini kanıtlayan belgeler ve açıklamalarla birlikte bir sonraki oturumdan önce kongreye yazılı olarak itiraz edebilir;

5.4 Askıya alınan veya ihraç edilen bir kurum, dernekten herhangi bir ücret veya aidat iadesi almayacak veya dernek üyelerine sağlanan herhangi bir fayda, hak veya ayrıcalıktan yararlanamayacaktır.

## 6. Üyelik Aidatları

6.1 Üyelik Aidatları ve Yıllık Üyelik Aidatları, örgütlenmenin ve mücadele etmenin gerekli olduğu, ekonomik aidatların hariç tutulmadığı sektörün resmi olmayan özelliğini dikkate alan kapsayıcı yöntemler geliştirmeye çalışarak Yürütme Kurulu tarafından belirlenecektir;

6.2 Aidatlar her yıl 30 Nisan'dan önce ödenecektir. Ödemenin yapılmaması, üyeliğin, oy hakkının ve herhangi bir komiteye katılmak da dahil olmak üzere tüm hak ve ayrıcalıkların askıya alınmasına sebep olacaktır. Herhangi bir kurum tarafından bir yıl boyunca ödeme yapılmaması durumunda, üyelik askıya alınacak ve bu kurum oy kullanma hakkına sahip olmayacak aynı zamanda üyeliğin herhangi bir avantajından yararlanamayacaktır. İki yıl boyunca ödeme yapılmaması durumunda üyelik iptal edilecektir;

6.3 Olağanüstü durumlarda bir veya daha fazla üyenin, aidattan muaf tutulmasına Yürütme Kurulu karar verilebilir. Bu tür muafiyetler Yürütme Kurulu tarafından duruma göre inisiyatifle belirlenecektir.

## 7. Merkezi Koordinasyon

Derneğin yönetimi aşağıdaki yapılar tarafından yapılmaktadır:

### 7.1 Kongre

7.1.1 Kongre, derneğin en yüksek karar mekanizmasıdır;

7.1.2 Kongre, üye olan tüm geri dönüşüm örgütlerini ve Kongre Yürütme Kurulunu kapsar;

7.1.3 Kongreye, bir başkan tarafından başkanlık yapılacaktır (Madde 8.4'te belirtildiği gibi seçilmiştir);

7.1.4 Kongre, bir Yürütme Kurulu tarafından yönetilmektedir (Madde 8.4'te belirtildiği gibi seçilmiştir);

7.1.5 Her kongrenin zamanına, yerine, takvimine, işleyişine Yürütme Kurulu tarafından karar verilir;

7.1.6 Yürütme Kurulu, kongre tarihini ve yerini en az dört (4) ay önceden tüm üyelere bildirecektir;



- 7.1.7 Kongre, en az her beş (5) yılda bir toplanacaktır;
- 7.1.8 Yürütme Kurulu, Olağanüstü Kongre olarak toplanma çağrısı yapabilir;
- 7.1.9 Üye kurumlar da dilekçe aracılığıyla Olağanüstü Kongre çağrısında bulunabilir;
- 7.1.10 Kongredeki delege sayısı, her kurumun üyelerinin sayısına göre aşağıdaki şekilde belirlenir:
- 1-100 üyesi olan kurumlar bir (1) delege gönderme hakkına sahiptir;
  - 101-1000 üyesi olan kurumlar iki (2) delege gönderme hakkına sahiptir;
  - 1001-5000 üyesi olan kurumlar üç (3) delege gönderme hakkına sahiptir;
  - 5000'den fazla üyesi olan kurumlar dört (4) delege gönderme hakkına sahiptir;
  - Eğer bulunan ülkede ulusal örgütler varsa, delegeler bu ulusal örgütlere mensup olacaktır. Eğer ulusal örgütler yoksa, yerel örgütlerin dernekte temsil edilmesi için gerekli ölçütler oluşturulacaktır.
- 7.1.11 Kongredeki delegelerin en az yüzde ellisi (%50) kadın, non-binary veya trans birey olmalıdır;
- 7.1.12 Sadece ücretlerini ödeyen örgütlerin temsil hakkı vardır;
- 7.1.13 Dernekteki görevliler de Yürütme Konseyinin inisiyatifinde kongreye katılabilir;
- 7.1.14 Temsiliyet için gereklilikleri sağlayan delegelerin toplam sayısı yüzde elli (%50) + bir (1) olduğunda yeterli sayıya ulaşılır. Yeterli çoğunluk 24 saat içinde sağlanmazsa Kongre sona erecektir;
- 7.1.15 Gündemi Yürütme Kurulu belirleyecek ve aşağıdaki maddeleri içerecektir:
- Tüzüğün, yönetmeliklerin kabulü ve değiştirilmesi;
  - Genel Sekreterlik ve Başkan'dan gelecek olan raporlar;
  - Yürütme Kurulu ve üye kurumlar tarafından önerilen politikanın onaylanması veya kararlaştırılması;
  - Mali raporların onaylanması;
  - Seçim, gençlik, bölgesel ve diğer komiteler de dahil olmak üzere komitelerin onaylanması;

## 7.2 Yürütme Kurulu

- 7.2.1 Yürütme Kurulu, Kongre tarafından seçilir;
- 7.2.2 Bir başkan, başkan yardımcısı ve saymandan oluşur;
- 7.2.3 Yürütme Kurulu, bir genel sekreter görevlendirir ve denetlenmesini sağlar;

7.2.4 Yürütme Kurulu, bölgesel temsiliyete sahip olacaktır. Her bir bölgeden temsilci adayları olmalıdır;

7.2.5 Yürütme Kurulunun en az yüzde ellisini (%50) kadınlar oluşturmalıdır;

7.2.6 Yürütme Kurulunun üyeleri kağıt işçilerinden oluşmalı ve görevlerini yerine getirdikleri esnada sekretarya tarafından desteklenmelidir;

7.2.7 Yürütme Kurulu, geri dönüşüm örgütlerinin mevcut listesini, dünya çapında her bölgedeki üyeliklerini, kapsamlarını inceleyecek; bir denge sağlamak ve en iyi coğrafi temsili sağlamak için çoğunluk kararıyla bölgesel sınırları belirleyecektir;

7.2.8 Yürütme Kurulunun görev süresi, iki kongre arasındaki beş (5) yıldır;

7.2.9 Yürütme Kurulunun üyeleri, dönem ortasında ayrılır veya çalışamaz halde olurlarsa, yedek üyeler yerlerini alacaktır. Eğer yedek üye yoksa, ayrılan üyenin temsil ettiği bölgedeki kurumların istekleri doğrultusunda yeni bir üye aday gösterilecektir;

7.2.10 Yürütme Kurulu, her üç (3) ayda bir online olarak toplanacaktır;

7.2.11 Genel Sekreter, kurul üyelerine toplantılardan iki (2) hafta önce haber verecektir;

7.2.12 Toplantı yeter sayısı yüzde elli (%50) + bir (1)'dir;

7.2.13 Yürütme Kurulunun görev ve yetkileri aşağıdaki maddeler gibidir:

- a. Derneğin faaliyetlerini tanıtmak;
- b. Derneğin amaç ve hizmetlerinin başarıya ulaştırılması;
- c. Derneğin kararlarının, eylemlerinin, planlarının ve politikalarının uygulamasını sağlamak ve denetlemek;
- d. Sekretaryanın işleyişini denetlemek;
- e. Alt komitelerin çalışmalarını denetlemek;
- f. Bütçe ve raporları onaylamak;
- g. Üye kurumlardan gelen önerileri değerlendirmek;
- h. Kongre düzenlemek;
- i. Görevlerin personellere ve komitelere devredilmesi;
- j. Üyelik başvurularını onaylamak ve Kongrenin onayına bağlı kalarak üyeliklerin askıya alınmasını kabul etmek;

## **7.3 Görevliler(Çalışanlar)**

### **7.3.1 Başkan**

Kongre, başkanı bir dönem için seçer ve bu görev süresi seçimle sadece bir kez yenilenebilir. Başkanın herhangi bir nedenle görevinden ayrılması halinde Yürütme

Kurulu, başkan yardımcısını, başkanın yerine geçmek üzere belirler. Başkanın görevleri aşağıdaki maddeler gibidir:

- a. Kongre ve Yürütme Kurulunun toplantılarına başkanlık yapar;
- b. Derneği toplantılarda, üye kurumların kongrelerinde ve diğer kuruluşlarda temsil etmek;
- c. Kongre ve Yürütme Kurulu tarafından verilen görevleri yerine getirmek;

### **7.3.2 Başkan Yardımcısı**

Kongre, başkan yardımcısını sadece bir kez seçimle yenilenebilecek bir görev süresi için seçer. Başkanın olmadığı durumlarda veya başkanın görevlendirmesiyle başkan yardımcısı, başkanın görevlerini yerine getirir.

### **7.3.3 Sayman**

Kongre, saymanı sadece bir kez seçimle yenilenebilecek bir görev süresi için seçer. Saymanın görevi aşağıdaki maddelerdeki gibidir:

- a. Derneğin mali işlerinde genel denetimi sağlamak;
- b. Derneğin muhasebe defterlerinin uygunca tutulması için gereken adımları atmak;
- c. Muhasebe defterlerinin denetlenmesini sağlamak;
- d. Konsolide yıllık bilançoları ve gelir-gider tablolarını hazırlamak;
- e. Denetlenmiş yıllık bilançoları ve gelir-gider tablolarını üyelere sunmak ve erişilebilir hale getirmek;

### **7.3.4 Genel Sekreter**

Genel Sekreter; ilgili adaylardan başvuru ve özgeçmiş isteyerek, temel şartın sektör hakkında bilgili olmasını, resmi olmayan kağıtçı gruplarla çalışma veya onları temsil etme deneyimi içermesini sağlayarak, kongre tarafından değil, kurul tarafından yapılan oylama ile Yürütme Kurulu tarafından işe alınan bir idareci olacaktır. Tam zamanlı, ücretli bir personel olacak ve derneğin tüm organlarının resmi üyesi olacaktır. Genel Sekreter, Yürütme Kuruluna karşı sorumlu olacak, kongre kararlarını ve planlarını uygulamak için görevliler ile temas halinde çalışacaktır. Görevleri aşağıdaki maddeler gibidir:

- a. Sekreteryanın yönetimi ve çalışmaları Yürütme Kurulunun karar ve direktifleri doğrultusunda hızlı bir şekilde gerçekleştirmek;
- b. Kongrelerin ve Yürütme Kurulunun toplantılarının notlarını kaydetmek ve yayımlamak;
- c. Üye kurumlarla iletişimi en etkin hale getirmek;

- d. Uluslararası ve Yerel Koordinatörlerden oluşan yetkin bir ekip ve mali kaynaklara bağlı olarak gerekebilecek diğer yardımları sağlamak;
- e. Yıllık mali raporun ve önerilen bütçenin Yürütme Kuruluna sunulması, denetlemek amacıyla mali kayıtların tutulması da dahil olmak üzere derneğin mali durumunu yönetmek;
- f. Toplantılarda, üye kurumların kongrelerinde ve diğer kuruluşlarda derneğin temsilcisi olarak görev yapmak;

## 7.4 Yürütme Kurulu ve Görevlilerin Seçilmesi

Başkan, başkan yardımcısı ve sayman aşağıdaki maddeler doğrultusunda seçilecektir:

- 7.4.1 Genel Sekreter, aday olma çağrısında bulunacaktır;
- 7.4.2 Adaylıklar, seçim komitesine gönderilecektir;
- 7.4.3 Seçilen görevlilerden iki ya da daha fazlası kadın, non-binary veya trans çalışan olmalıdır;
- 7.4.5 Seçilen iki görevli aynı bölgeden gelemez;
- 7.4.6 Sekreter dışındaki tüm görevlilerin pozisyonu bölgeler arasında dönüşümlü olarak belirlenecektir;
- 7.4.7 Aday gösterilen bir kişi, adaylığını yazılı bir şekilde onayladıktan sonra gıyabında seçilebilir;
- 7.4.8 Hiçbir adayın oy çoğunluğunu elde edememesi durumunda, en çok oy alan iki (2) aday için ikinci tur oylaması yapılacaktır;
- 7.4.9 Görevliler, kongrenin dernek için kapsayıcı gündem ve eylem planını belirler;
- 7.4.10 Kongre; başkan, başkan yardımcısı ve saymana ödenecek her türlü ödeneğe karar verecektir. İşin doğrusu, bu kişilerin maaşları bağlı buldukları kurumlar tarafından karşılanmalıdır, dolayısıyla bu görevler ücret karşılığında üstlenilmemelidir. Görevlerin yerine getirilmesiyle ilgili olarak harcanan masraflar geri ödenecektir.

## 7.5 Görevlilerin Görevden Alınması

Başkan, başkan yardımcısı, sayman ve genel sekreter aşağıdaki durumlardan herhangi birinin gerçekleşmesi durumunda görevlerinden alınır:

- a. Dernekten veya üye kurumlardan herhangi birinin istifası, askıya alınması veya üyelikten çıkarılması ya da Yürütme Kurulunun üçte iki çoğunluk oyuyla görevi kötüye kullanma nedeniyle görevden uzaklaştırılması veya çıkarılması halinde;

b. Yürütme Kurulunun onayı olmadan, Yürütme Kurulunun art arda üç (3) toplantısına katılmaması

c. Askıya alma/ihraç talebinde bulunulması halinde, Yürütme Kurulundaki bölgesel temsilcilerin kendi bölgelerindeki örgütlerden görüş alabilmelerine olanak tanımak için, ihraç bildirimini en az doksan (90) gün önceden tüm üye örgütlerle paylaşılacaktır. Büyük bir anlaşmazlık durumu olursa, üyelerin çoğunluğu Olağanüstü Kongre çağrısında bulunma hakkına sahiptir (Kongre çağrısına ilişkin maddeler uyarınca). Ancak görevden alma/görevi askıya alma için üçte iki (2/3) çoğunluk gerektiğinden bunun gerçekleşmesi pek olası değildir.

## 7.6 Geçici Görevliler

7.6.1 Kongreler arasında bir görevlinin yerinin boşalması halinde, Yürütme Kurulu, kendi üyeleri arasından bir sonraki kongreye vekaleten bir kişiyi üçte iki (2/3) olacak oy çoğunluğuyla seçer;

7.6.2 Vekaleten seçilen bu üye, yerine geldiği kişinin görev süresi dolmamış kısmı boyunca görevde kalacaktır;

7.6.3 Tüm bu seçimler; önerilen, desteklenen ve oy çokluğuyla kabul edilen adaylar tarafından yapılacaktır.

## 7.7 Sekretarya

Sekretarya, derneğin idari koludur ve aşağıdaki maddelerdeki gibi faaliyet gösterir:

- Sekretarya, derneğin gündelik işlerini yöneten ve Yürütme Kuruluyla kongreye rapor veren genel sekreter tarafından yönetilir;
- Faaliyetleri yürüten tam zamanlı ve ücretli personellerden oluşur;
- Yürütme Kurulunun yönlendirmesi altında çalışır;
- Tüm toplantıları, faaliyet koordinasyonunu, üyelik yönetimini, rapor yazımını ve diğer kollarla işbirliğini yönetir;
- Kar amacı gütmeyen bir şekilde çalışır.

## 8. Mali Yönetim

8.1 Derneğin mali yönetimi, derneğin kayıtlı olduğu ve/veya sekreteryanın faaliyet gösterdiği ülkenin mali ve yasal gerekliliklerine uygun olacaktır;

8.2 Kuruluşumuzun finansmanı, üyelik aidatlarından, hibelerden, fon sağlayan kuruluşlardan, alınan bağışlardan ve çeşitli kaynaklardan alınan diğer tüm paralardan, ilkelerimize ve değerlerimize uygun olarak, bunlara saygı gösterilerek elde edilecektir;

8.3 Kuruluşun tüm hesaplarındaki finans kaynağımız, dernek işlerinin idaresiyle ilgili masrafların ödenmesine (fonların yüzde yirmi beşine (%25) kadar), mülk edinilmesine ve/veya tüzüğün 3. maddesinde belirtilen amaçlara ulaşılmasına yürütme kurulu veya derneğin üye kurumları tarafından oylama ile kararlaştırılabilecek diğer yasal amaçlara uygun olarak kullanılacaktır;

8.4 Dernek kar amacı gütmeyen bir kuruluş olarak faaliyet gösterecek, kaynaklarını tüzüğün 3. maddesinde belirtilen amaçlarına yönelik planlayacak ve harcamalardan kalan fazla parayı üye kurumlarına herhangi bir kâr payı veya ikramiye olarak vermeyecektir.

8.5 Yürütme Kurulu tarafından onaylanan bir bankada dernek adına bir banka hesabı açılacaktır. Derneğin hesaplarında imzası olacak kişiler başkan, genel sekreter ve yürütme kurulu tarafından görevlendirilen ve sekreteryanın kolayca erişebileceği iki (2) kişi olacaktır. Yukarıda belirtilen herhangi iki kişi (2) her bir işlemi ortak olarak imzalayacaktır;

8.6 Yukarıdaki madde 8.5'te belirtilen imza yetkilileri her beş (5) yılda bir yürütme kurulu tarafından değiştirilecektir;

8.7 Gelir-gider tabloları ile derneğin mali durumu, altı ayda bir genel sekreter tarafından hazırlanacak ve yürütme konseyine gönderecek, yürütme konseyi de kongreye iletilecektir;

8.8 Derneğin tüm hesapları, yürütme kurulu tarafından belirlenecek, ilgili ulusal ve uluslararası mevzuat açısından muhasebeci ve müfettiş olarak kayıtlı bir kişi/şirket tarafından her yıl denetlenecektir;

8.9 Derneğin denetlenmiş konsolide mali tabloları, bilançoları ve müfettiş raporları yürütme kurulu tarafından onaylanacak ve üye kurumlara iletilecektir;

8.10 Yukarıdaki maddelerde (Madde 8.8 ve Madde 8.9) belirtilen müfettiş raporları aşağıdaki maddeleri içermelidir;

a. Tahvillerin bulunması konusunu teyit etmiş, derneğin muhasebe defterlerini ve kayıtlarını incelemiştir;

b. Muhasebe defterlerinin uygun bir şekilde tutulduğuna emin olmuştur;

c. Gerekli tüm bilgi ve açıklamaları edinmiştir;

d. Kendi kanaatine göre, denetlediği gelir-gider tablosu ile bilanço; bilgisi dahilinde, yapılan açıklamalara ve bilanço tarihi itibarıyla derneğin kayıtlarında gösterilenlere uygun olarak, derneğin durumunu doğru ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde düzenlenmiştir;

e. Kendi görüşüne göre, dernek tüzüğündeki mali işlemlerle ilgili maddelere uyulmuştur;

8.11 Dernekten ayrılan veya ihraç edilen herhangi bir üye kurum, derneğin finansmanı üzerinde herhangi bir hak iddia edemez;

8.12 Derneğin üye kurumları veya görevlileri, derneğe ait finansmanlar ve mülkler üzerinde hak sahibi değildir;

8.13 Dernek, bir üyenin veya görevlinin dernek için yaptığı işlemlerin karşılığı olarak yapılan ödemeler dışında, üyelerine veya görevlilerine herhangi bir para veremez. Bu gibi durumlarda, ödeme yapılan iş için uygun bir miktar olmalıdır;

8.14 Derneğin mali hesap yılı, sekreteryanın bulunduğu ülke tarafından, o ülkenin işleyişine uygun olarak belirlenecektir.

## 9. Üyelerin Görevleri

### 9.1 Dernek ve Üyeler Arasındaki İlişkiler

Dernek, bağlı kuruluşlarının özerkliğine saygılı olacak ve değer verecektir. Bununla birlikte bağlı kuruluşlardan, kongre veya yürütme kurulu tarafından kararlaştırıldığı üzere, derneğe olan üyelikleri ile ilgili olarak derneğin karar ve politikalarını yerine getirmeleri ve uygulamaları beklenecektir;

### 9.2 Üyelerin Görevleri

Derneğe üye olan kurumlar aşağıda belirtilen görevleri yerine getirecektir:

9.2.1 Sekreteryaı her yıl 31 Aralık itibariyle seçimlerden, görevlilerde ve üyelikte meydana gelen her türlü değişiklikten ve yeni iletişim bilgilerinden haberdar etmek;

9.2.2 Gereken diğer tüm bilgileri elinden geldiği ölçüde sağlamak;

9.2.3 Kendi medya organlarında ve kullandıkları araçlarda derneğin faaliyetleri hakkında bilgiler paylaşmak, bu paylaşımların kopyalarını veya linklerini sekreteryaıya göndermek;

9.2.4 Yıllık raporların kopyasını sekreteryaıya göndermek;

9.2.5 Yukarıda belirtilen 6. Madde gereğince üyelik ücretlerini düzenli yatırmak;

9.2.6 Kongrelere ve derneğin diğer faaliyetlerine katılmak;

9.2.7 Dünya çapındaki faaliyetler için bilgi aktarımı, finansman ve malzeme gibi kaynaklara katkıda bulunarak, elinde olanı paylaşarak dayanışma ruhunu geliştirmek.

## 10. Tüzüğün Yorumlanması

10.1 Tüzüğün hükümlerinin veya buradan doğru olarak ortaya çıkan herhangi bir konunun yorumlanmasının sorumluluğu kongreye aittir. Kongreler arasında yürütme kurulu, kongrenin son kararına bağlı kalmak üzere, geçici kurallar koyma ve yorumlamayla ilgili geçici kararlar alma yetkisine sahip olacaktır;

10.2 Tüzüğün farklı dillerdeki hali arasında anlam farklılığı olması halinde, İngilizce versiyonu geçerli olacaktır.

## 11. Değişiklikler

Kongre, önerilen herhangi bir değişikliğin en az altmış (60) gün önce tüm üyelere bildirilmiş olması şartıyla, oy kullanan delegelerin yüzde yetmiş beş (%75) çoğunluğuyla tüzüğün hükümlerini yürürlükten kaldırabilir, değiştirebilir veya bunlara eklemeler yapabilir.

## 12. Yetkililerin/Liderlerin Tazmin Edilmesi

Derneğin görevlileri, yürütme kurulu üyeleri, delegeleri ve çalışanları, derneğin çıkarları doğrultusunda iyi niyetle hareket etmiş olmaları koşuluyla, dernek veya üyeleri adına görevlerini yerine getirirken yaptıkları herhangi bir ihmal, kusur veya başka bir eylem nedeniyle ortaya çıkan tüm dava, masraf ve harcamalara karşı dernek tarafından giderilecek ve derneğin veya herhangi bir üyesinin yükümlülüğünden şahsen sorumlu olmayacaklardır.

## 13. Feshetme

13.1 Dernek, oylama yapılması ve oy kullanma hakkına sahip delegelerin en az yüzde sekseninin (%80) oylamaya katılması koşuluyla, oy kullanma hakkına sahip delegelerin yüzde yetmiş beşi (%75) tarafından alınan bir kararla herhangi bir zamanda feshedilebilir;

13.2 Derneğin feshine kongre tarafından karar verilmesi halinde, her türlü mali yükümlülük yerine getirilmesi gerekmektedir. Kongre, derneğin finansmanının ve varlıklarının nasıl elden çıkarılacağına karar verecektir;

13.3 Fesih kararını taşıyan kongrenin derneğin finansmanının ve varlıklarının nasıl elden çıkarılacağına karar vermemesi halinde, aşağıdaki maddeler gereğince karar verilir:



a. Yürütme kurulunun mevcut üyeleri, feshi gerçekleştirmek üzere bir tahsildar atayacaktır. Tahsildar dernek üyesi olmayacak ve kendisi ile yukarıda bahsedilen mevcut üyeler arasında kararlaştırılabilecek bir ücret alacaktır;

b. Bu şekilde atanan tahsildar, derneğin son görevlilerini ve sekreterliğini; derneğin varlıklarını ve borçlarını gösteren hesap defterlerini, derneğin faaliyetine devam edemediği tarihten önceki on iki (12) ayı gösteren üye kayıtlarını, fesih tarihi itibarıyla her bir üye tarafından ödenen aidatları kendisine iletilmesini sağlayacaktır. Tahsildar ayrıca derneğin söz konusu görevlileri ve çalışanlarından derneğin harcanmamış tüm finansmanlarını kendisine teslim etmelerini ayrıca derneğin varlıklarını tasfiye etmek için gerekli dokümanların kendisine teslim edilmesini isteyecektir;

c. Tahsildar, derneğin borçlarını halen harcanmamış finans kaynaklarından ve elde edilen diğer paralardan karşılamak için gerekenleri yapacaktır;

d. Bir önceki maddede belirtildiği gibi tüm borçların ödenmesinden sonra kalan fonlar varsa, varlıkların tamamının veya bir kısmının benzer amaç ve hedeflere sahip başka bir kuruluşa devredilmesi yoluyla elden çıkarılacak veya feshedilen kuruluşun kapsamının tamamını veya bir kısmını kapsayan, bu alanlarda faaliyet gösteren tüm kuruluşlara açık olacak, aynı zamanda derneğe benzer başka bir kuruluş kurulana kadar muhafaza edilecektir.

## 14. Ek Düzenlemeler

Hazırlanması ve kabul edilmesi gereken yönetmelik ve prosedürler, şu anda belirlenmiş olanları içermekle birlikte bunlarla sınırlı değildir:

- Üyelik başvuru formu
- Toplantıların yürütülmesi için geçerli yönergeler
- Kongrelerin yürütülmesine yönelik yönergeler
- Uluslararası kongrelerde yürütme kurulu üyelerinin seçilmesi için aday prosedürü
- Uluslararası kongrelerde seçim prosedürü
- Alt komitelerin görev tanımları